



## Solicitud y Distribución

La solicitud se refiere a cosas como solicitar fondos, compras, servicios, membresía en cualquier organización o compromisos con organizaciones o causas externas. La distribución incluye, entre otras cosas, entregar, dejar o dejar material escrito. Para evitar interferencias con el trabajo y garantizar que los invitados disfruten de su experiencia, así es cómo manejamos la solicitud y la distribución:

- Las personas que no sean empleadas por C & R Management Company tienen prohibido realizar actividades de promoción o distribución en cualquier parte de las instalaciones del restaurante, incluidos los estacionamientos.
- No puede realizar actividades de promoción en las instalaciones del restaurante durante su propio horario de trabajo o cuando el empleado al que se realiza la promoción esté en horario de trabajo. El horario de trabajo no incluye descansos, períodos de comida u otros momentos en los que un empleado haya sido relevado de sus funciones. La promoción siempre está prohibida en las áreas de venta para clientes.
- La distribución está prohibida en cualquier área de trabajo del restaurante. Las áreas de trabajo no incluyen, por ejemplo, la sala de personal. No puede realizar actividades de promoción durante su propio horario de trabajo o cuando el empleado que recibe el material esté en horario de trabajo. Las instalaciones del restaurante deben mantenerse siempre limpias y libres de basura.

La política de solicitud y distribución se aplica a las actividades en nombre de cualquier causa u organización, excepto las organizaciones benéficas patrocinadas por restaurantes (por ejemplo, Ronald McDonald House Charities).